

T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Burs ve Kredi Tahsis İşlemleri	<p>Başvurular <a href="http://www.kyk.gsb.gov.tr">www.kyk.gsb.gov.tr</a> üzerinden interaktif ortamda yapılmakta ve öncelik belgesi dışında belge istenmemektedir. Tahsis aşamasında istenen belgeler;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1- Varsa öncelik belgesi,</li><li>2- e- Devlet üzerinden Taahhüt onayı,</li><li>3- Yurt dışı öğrencileri için ayrıca Kefalet Senedi.</li></ol> <p>a-Başvuru süreci; Burs/kredi başvurularının alınması ( en az 5 gün) Burs/ kredi başvurusu ile ilgili bilgi ve açıklamalar <a href="http://www.kyk.gsb.gov.tr">www.kyk.gsb.gov.tr</a> internet sayfası üzerinden duyurulur.</p> <p>b-Tahsis Süreci;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Öğrenci beyanlarının ilgili kurum ve kuruluşlardan teyitlerinin sağlanması ve öncelik belgelerinin alınması: (en az 5 gün),</li><li>2) Burs ve kredi değerlendirme işlemi:( en çok 5 gün),</li><li>3) Yurt içinde ve yurt dışında yükseköğrenim gören tüm öğrencilerin Burs/ Kredi taahhüt senedi onaylarının e- Devlet üzerinden yapılması: (en az 10 gün),</li><li>4) Yurt Dışı öğrencilerinin Kefalet Senetlerinin alınarak sisteme aktarılması ( en az 10 gün)</li></ol>	45 gün
2	Burs ve Kredi Alan Öğrenci İşlemleri (Öğrenim Durumundaki Değişiklikler; Mezun, Ayrılma, Çıkarılma, Uzaklaştırma, Kayıt Dondurma, İzin alma, vb.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Burs/ Kredi ödenmesi gereken durumlarda her ayın 25' ine kadar Kuruma intikal eden dilekçe ve işleme esas belgelere göre takip eden aydan itibaren ödemeler yapılır.</li><li>2- Burs/ Kredi ödenmemesi gereken durumlarda da her ayın 25'ine kadar Kuruma intikal eden dilekçe ve işleme esas belgelere göre takip eden aydan geçerli olmak üzere ödemeler kesilir.</li></ol>	30 gün

T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
3	Burs/kredi nakil işlemleri	e-devlet şifresi ile <a href="https://www.turkiye.gov.tr/">https://www.turkiye.gov.tr/</a> adresinden başvuru	15 gün
4	Burs/kredi vazgeçti işlemleri	e-devlet şifresi ile <a href="https://www.turkiye.gov.tr/">https://www.turkiye.gov.tr/</a> adresinden başvuru	3 gün
5	Ömür boyu çalışamayacak derecede daimi malullük sebebiyle borç silme işlemleri	1-Dilekçe 2-Sağlık Kurulu Raporu	30 gün
6	Kredi Borç Erteleme İşlemleri	e-devlet şifresi ile <a href="https://www.turkiye.gov.tr/">https://www.turkiye.gov.tr/</a> adresinden başvuru	15 gün
7	Kurumdan Burs/Kredi Almış Olanlara Borçları Hakkında Bilgi Verilmesi (Borç bilgileri ile borcun bittiğine dair yazı verilmesi, Erken ödemelerde indirim işlemleri, Fazla Ödenen Paraların İadesi, Terkin vb. işlemler)	-Dilekçe Not: Borç bilgileri <a href="http://www.kyk.gsb.gov.tr">www.kyk.gsb.gov.tr</a> adresinden de öğrenilebilmektedir	30 gün

T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

8	Yurt Müracaatları ve Değerlendirme İşlemleri	<p>Başvurular <a href="http://www.kyk.gsb.gov.tr">www.kyk.gsb.gov.tr</a> üzerinden interaktif ortamda yapılmakta ve belge istenmemektedir.</p> <p>a- Başvuru Süreci;</p> <p>1) İlk defa üniversiteyi kazanan ön lisans ve lisans öğrencilerinin yurt müracaatlarının alınması: en az 5 gün,</p> <p>2) Her yıl uygun tarih aralığında ara sınıfa devam eden ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin müracaatlarının alınması: en az 5 gün,</p> <p>3) Eylül-Ekim ayları arasında yüksek lisans, doktora, dikey geçiş ve özel yetenek bölümlerine yeni kayıt yaptıracak öğrencilerin müracaatlarının alınması: en az 5 gün</p> <p>b- Değerlendirme Süreci;</p> <p>Yurt hakkı kazanan öğrencilerin tespit edilmesi ve sonuçların ilanı: en çok 5 gün</p>	30 gün
---	--	---	--------

T.C GENÇLİK VE SPOR BAKANLIĞI YÜKSEK ÖĞRENİM KREDİ VE YURTLAR KURUMU GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

9	Kayıt-Kabul İşlemleri	<p>1- Beyan Edildiyse Öncelik Belgesi, 2- 4 Adet Fotoğraf</p> <p style="text-align:center">Asil ve yedek listedeki öğrencilere kayıt süresi olarak en az 3 gün süre verilmektedir.</p> <p>NOT: Yurt kayıt işlemleri <a href="http://www.kyk.gsb.gov.tr">www.kyk.gsb.gov.tr</a> üzerinden interaktif ortamda yapılmaktadır</p>	25 dakika
---	-----------------------	---	-----------

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Kırkağaç Yurt Müdürlüğü

İkinci Müracaat Yeri : Manisa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü

İsim : Ali DÖNMEZ

İsim : Yunus ÖZTÜRK

Unvan : Yurt Müdürü

Unvan : İl Müdürü V.

Adres : Kayadibi mh Atatürk cd 56 sk no:1 Kırkağaç/MANİSA

Adres : Ahmet Bedevi Mahallesi M. Halil Erdoğan Caddesi Akhisar Yolu Üzeri

Tel. : 0236 588 14 49

Şehzadeler/MANİSA

Faks : 0236 588 40 50

Tel. : 0236) 231 11 91

e-posta : [kirkagacym@gsb.gov.tr](mailto:kirkagacym@gsb.gov.tr)

Faks : (0236) 231 63 78

e- posta : manisa@gsb.gov.tr